

# Manuel d'installation pour Stripe PrestaShop

Ce manuel vous expliquera l'installation et l'utilisation du module pour Stripe pour PrestaShop.

**Date:** Mon, 07 Aug 2023 14:01:06 +0200  
**Version:** 4.0.235

wallee AG  
General-Guisan-Strasse 47  
CH-8400 Winterthur

E-Mail: [info@sellxed.com](mailto:info@sellxed.com)

Telefon:

CH: +41 (0)44 505 13 60

DE: +49 (0)40 2999 60117

UK: +44 (0)161 850 6890

US: +1 (0)205 557 5869

© copyright by wallee AG Mon, 07 Aug 2023 14:01:06 +0200

# Table des matières

<b>1</b>	<b>Introduction</b> .....	<b>5</b>
1.1	Processus de l'installation .....	5
<b>2</b>	<b>Stripe Backend Configuration</b> .....	<b>7</b>
2.1	Configuration du Module principale .....	7
2.2	Configuration des Méthodes de paiement .....	7
2.3	Styling via Stripe.css .....	7
<b>3</b>	<b>Installation du module dans la boutique PrestaShop</b> .....	<b>8</b>
3.1	Installation .....	8
3.2	Mise à jour .....	8
3.2.1	Liste de contrôle .....	8
3.2.2	Instructions pour la mise-à-jour .....	9
<b>4</b>	<b>Configuration du module dans la boutique PrestaShop</b> .....	<b>10</b>
4.1	Configuration du module principal .....	10
4.2	Configuration de la méthode de paiement .....	10
4.3	Définir l'URL pour le Feedback Transaction .....	10
4.4	Débit direct .....	11
4.5	Statut incertain .....	11
4.5.1	Définition du statut de la commande .....	11
4.6	Validation .....	11
4.6.1	Utilisation de la Fonctionnalité Multiboutique intégrée PrestaShop .....	12
<b>5</b>	<b>Réglages / Configuration des Méthodes de paiement</b> .....	<b>13</b>
5.1	Informations générales sur les méthodes de paiement .....	13
5.2	Informations sur le statut du paiement .....	13
5.2.1	Statut de la commande "pending" / paiement imminent (ou similaire) .....	13
5.2.2	Statut de commande "annulé" .....	13
<b>6</b>	<b>Le module en action</b> .....	<b>15</b>
6.1	Capture des commandes .....	15
6.1.1	1. Capture de la commande depuis la table de transaction via "Commandes > Transactions Stripe" .....	15
6.1.2	2. Capture de la transaction depuis la commande et l'onglet de transactions Stripe .....	16
6.2	Données de transaction des commandes .....	17

6.3	Remboursements .....	18
6.3.1	1. Table de transaction via Commandes > Transactions Stripe .....	18
6.3.2	2. Remboursement de la transaction depuis la commande et l'onglet de transaction Stripe .....	19
6.3.3	3. Remboursement depuis la fonctionnalité interne / par défaut de PrestaShop. ....	20
6.4	Utilisation Alias Managers / Token Solution .....	21
6.5	Checkout d'une page .....	22
6.6	Mise en place du Cron Job .....	22
<b>7</b>	<b>Testing .....</b>	<b>23</b>
7.1	Données de test .....	23
<b>8</b>	<b>Erreurs et solutions .....</b>	<b>26</b>
8.1	L'URL 'Referrer' apparait dans Analytics .....	26
<b>9</b>	<b>Compatibilité avec les plugins externes .....</b>	<b>27</b>
9.1	Frais et remises sur PrestaShop .....	27

# 1 Introduction

Ce manuel explique l'installation, la configuration et l'utilisation du module de paiement pour PrestaShop et Stripe.

Avant de commencer l'installation, s'il vous plaît assurer-vous que vous êtes en possession de toutes les données nécessaires:

- Stripe Public Key
- Stripe Secret Key
- PrestaShop module de paiement par [sellxed.com/shop](https://sellxed.com/shop)
- Données d'accès à votre serveur et boutique

**Veillez noter que nos plugins nécessitent l'utilisation de PHP version 5.6 au minimum. PHP 8 ou supérieur n'est actuellement pas pris en charge.**

## 1.1 Processus de l'installation

Dans ce document, vous trouverez toutes les informations importantes pour l'installation du module. Il est important que vous suivez strictement la check-list. Cela garantit une utilisation du module en sécurité dans le respect des tous les règlements de sécurité.

1. Configuration du [Module principale](#)
2. Configuration des [méthodes de paiement acceptés](#) ainsi que les méthodes d'autorisation
3. Réalisation d'un achat test
4. Activez de votre compte Stripe

## Installation

Par défaut, nos plugins de paiement possèdent les paramètres corrects pour la plupart de nos clients. Cela signifie une fois que vous avez inséré les informations d'identification requises dans la configuration du plugin, le plugin devrait être entièrement opérationnel. Si vous souhaitez recevoir des informations détaillées sur un paramètre que vous ne connaissez pas, vous pouvez contacter notre support.

Si vous avez des problèmes pendant l'installation, notre support sera là pour vous. Vous pouvez nous contacter en cliquant sur le lien suivant: <http://www.sellxed.com/support>. Vous avez aussi la possibilité de commander notre service d'installation. Nous installerons sans problèmes le plugin dans votre boutique. <http://www.sellxed.com/shop/de/integration-und-installation.html>

## Protection de dossier avec votre .htaccess

À fin d'utiliser ce module sans avoir des erreurs, les restrictions d'IP ou de dossiers doivent être désactivées. Ceci est nécessaire pour que la notification de paiement de Stripe puisse atteindre votre boutique.

## 2 Stripe Backend Configuration

Vous pouvez trouver un aperçu des opérations et des paramètres dans le backend de Stripe:

- Environment Test : <https://dashboard.stripe.com/login>
- Environment Live :

### 2.1 Configuration du Module principale

Ceci est un petit guide d'installation des paramètres principaux et les plus importantes étapes de l'installation. Il est important que vous suiviez strictement la liste de contrôle. En suivant la liste correctement, l'utilisation sécurisée en correspondance avec tous les règlements de sécurité peut être garantie.

- Après avoir ouvert votre compte sur Stripe, vous devrez insérer les données disponibles sur Stripe dans le [module principale](#).
- Copiez le Secret Key qui est visible dans votre compte Stripe sous Developers > API.
- Copiez le Publishable Key qui est visible dans votre compte Stripe sous Developers > API.
- Créez un nouveau Endpoint dans le backend de Stripe sous Developers > Webhooks et insérez l'URL de redirection visible dans le tab 'Setup' du module.
- Ouvrez les paramètres du Endpoint sur Stripe et ajoutez un Signing Key. Ce Signing Key doit être le même que celui dans la configuration du module dans votre shop sous 'Webhook Secret'.
- Cliquez sur 'Update Details' et activez le Endpoint pour les 'Events' suivants: charge.failed, charge.succeeded, source.canceled, source.chargeable, source.failed
- Optionnel: Si vous utilisez SEPA, n'oubliez pas de configurer votre nom de marchand dans la configuration.

### 2.2 Configuration des Méthodes de paiement

**Les méthodes de paiement (Apple, Google, Microsoft Pay) ne sont supportées que sur les appareils mobiles et avec les versions requises (OS et navigateur).**

Pour plus d'informations sur la configuration des méthodes de paiement et de la signification de chaque paramètre, [cliquez ici](#). Après avoir activé et configuré les méthodes de paiement, vous pouvez effectuer un test via les [test data](#) publiées dans le manuel. Si tous les essais ont réussi, changez le mode de fonctionnement dans le module principal en **Live**.

### 2.3 Styling via Stripe.css

Il est possible de changer le formulaire avec CSS. Pour cela, veuillez éditer le fichier stripe.css dans le modules de paiement. Le input style est défini dans .StripeElement et le container dans .StripeWrapper. Pour plus d'informations veuillez cliquer sur [ce lien](#).

## 3 Installation du module dans la boutique PrestaShop

### 3.1 Installation

À ce moment, vous devriez déjà être en possession du module. Si cela ne serait pas le cas, vous pouvez télécharger les fichiers nécessaires dans votre compte client dans le [sellxed shop](#) (Menu "Mes téléchargements Téléchargements »). Pour télécharger le module dans votre magasin, suivez les étapes suivantes:

1. Créez le back-up de votre boutique.
2. Extraire le contenu du fichier ZIP que vous avez téléchargé dans votre compte client.
3. Copiez le **contenu entier** du dossier «fichiers» dans le répertoire principal du serveur de votre boutique respectivement au dossier dans lequel les plugins sont copiés normalement. Pour ce faire, utilisez votre programme FTP habituel. Assurez-vous que les dossiers ne sont pas remplacés, mais simplement fusionnés.
4. Si vous ne l'avez pas encore fait, connectez-vous dans votre boutique.

### 3.2 Mise à jour

Pendant votre période de support, vous pouvez télécharger à tout moment les mises-à-jour du module. Pour vous abonner aux mises-à-jour veuillez suivre les pas suivants: [https://www.sellxed.com/en/updates\\_upgrades](https://www.sellxed.com/en/updates_upgrades).

#### 3.2.1 Liste de contrôle

N'oubliez pas de suivre les pas suivants avant la mise-à-jour:

1. Créez un backup avant la mise-à-jour de votre système
2. Testez d'abord la mise-à-jour sur un **environnement de test**. Nous testons nos modules dans nos environnements de test, cependant des erreurs peuvent se passer avec d'autres plugins dans votre boutique.
3. Continuez avec le téléchargement des fichiers sur votre serveur et ouvrez la configuration principale du module. Si vous utilisez un cache, videz-le.

Quelques mises-à-jour doivent actualiser le schéma de quelques tables la base de donnée. Nous vous conseillons d'actualiser le module pendant un certain temps où vous n'avez pas beaucoup de trafic sur le site.

### Attention avec la mise à jour dans votre boutique de production

Si vous avez des problèmes pendant la mise-à-jour, notre support sera là pour vous. Pendant une mise-à-jour il peut y avoir un temps d'interruption, qui peut prendre jusqu'à plusieurs heures dans certains cas.

### 3.2.2 Instructions pour la mise-à-jour

Avant de faire la mise-à-jour, veuillez lire les étapes à suivre dans le Changelog qui se trouve dans l'article du module dans notre boutique. Le module actualisera si nécessaire le schéma de la base de donnée et des fichiers du module. Si rien n'est mentionné, vous pouvez simplement écraser les fichiers sur le serveur pour compléter la mise-à-jour.

## 4 Configuration du module dans la boutique PrestaShop

La configuration consiste en deux étapes. La première étape correspond à la configuration du module principal avec tous les réglages de base (cf. [Configuration du module principal](#)). Au cours de la deuxième étape, vous pouvez alors effectuer configurations individuelles pour chaque [méthode de paiement](#). Ceci permet une flexibilité totale et une adaptation parfaite à vos processus.

### Créez des back-ups!

Créez un back-up du répertoire principal de votre boutique. En cas de problème, vous serez toujours en mesure de retourner votre boutique à son état original.

Nous recommandons en outre de tester l'intégration sur un système de test. Des complications peuvent survenir avec des modules tiers installés par vous. En cas de questions, notre équipe de support est à votre entière disposition.

### 4.1 Configuration du module principal

Vous trouverez les paramètres du module sous **Modules**, dans le groupe **Checkout**, **Stripe Integration**. Installez le module et ouvrez la configuration en cliquant sur **Configurer**. Insérez les options individuelles tel que décrit ci-dessus dans la configuration du module Stripe. Vous trouverez les informations sur chaque option directement dans les textes supplémentaires dans le module.

### N'oubliez pas de configurer la boutique principale!

Si vous avez une boutique multishop PrestaShop, il sera indispensable de configurer le module de paiement dans la boutique principale. Si cela n'est pas fait, le paiement ne fonctionnera pas comme il faut. Nous vous conseillons de commencer la configuration dans la boutique principale avant de continuer avec la configuration dans vos subshops.

### 4.2 Configuration de la méthode de paiement

Après avoir installé le module principal, vous pouvez trouver les méthode de paiement accepté **Modules**, dans le group **Paiements et Gateways**. Installez chaque méthode de paiement que vous souhaitez offrir dans votre boutique. Pour configurer le module, cliquez sur "Configurer". Vous pouvez enregistrer les paramètres individuels pour chaque méthode de paiement et ainsi adapter de façon optimale le paiement à vos processus. Le plus central sont expliqués plus en détail dans ce manuel.

## 4.3 Définir l'URL pour le Feedback Transaction

Pour assurer un traitement de paiement correct dans votre boutique, au moins un Feedback URL doit être fourni pendant la configuration de Stripe . L'URL à saisir peut être trouvé dans votre boutique PrestaShop dans le menu **Modules > Stripe > Setup**.

## 4.4 Débit direct

L'option "Capture" vous permet de spécifier si vous voulez débiter les paiements directement ou si vous souhaitez les autoriser et le débit du paiement à une date postérieure.

En fonction de votre contrat d'acquisition, une réservation est garantie seulement pour une période de temps spécifique. Si vous échouez à débiter le paiement dans ce délai, l'autorisation peut donc plus être garantie. De plus amples informations sur ce processus se trouve ci-dessous.

### Différents paramètres entre le backend de Stripe et le module

Les paramètres enregistrés dans les modules de paiement peuvent remplacer les paramètres enregistrés dans Stripe.

## 4.5 Statut incertain

Vous pouvez spécifiquement étiqueter les commandes pour lesquelles la réception de l'argent n'est pas garantie. Cela vous permet de contrôler manuellement la commande avant l'expédition.

### 4.5.1 Définition du statut de la commande

Pour chaque mode de paiement, vous pouvez spécifier le statut vers lequel la commande doit être déplacée en fonction du statut de la réservation. C'est le statut initial de la commande.

## 4.6 Validation

Avec l'option «Validation», vous pouvez définir le moment où le mode de paiement doit être rendu visible pour le client au cours du processus de commande. Ce paramètre est pertinent pour les modules où l'utilisation dépend de la conformité du client avec des conditions préalables spécifiques. Par exemple, si un contrôle de solvabilité doit être effectué ou si le mode de paiement est disponible uniquement dans certains pays. Pour que la vérification de la solvabilité ou la validation de l'adresse fonctionne également avec les caractères européens, le jeu de caractères du "mode Blowfish" doit être réglé sur "UTF-8" pour certains paramètres PSP.

Vous avez le choix entre deux options:

- **Validation avant la sélection de la méthode de paiement:** Une vérification de validation est effectuée avant que le client sélectionne la méthode de paiement. S'il ou elle ne satisfait pas les conditions, la méthode de paiement ne sont pas affichées

- **Validation après la sélection de la méthode de paiement:** La vérification de la conformité a lieu après la sélection de la méthode de paiement et avant la confirmation de la commande
- **Au cours de l'autorisation:** La vérification de validation est effectuée par Stripe au cours de la procédure d'autorisation. Le mode de paiement est affiché dans tous les cas

#### 4.6.1 Utilisation de la Fonctionnalité Multiboutique intégrée PrestaShop

Le module de paiement est conçu pour l'utilisation de PrestaShop. D'autres modifications ne sont pas nécessaires. Le module reconnaît automatiquement la boutique et à qui appartient la commande. Pour que la fonctionnalité de la boutique multiples marche, il est toutefois nécessaire que chaque sous-boutiques dans PrestaShop soit configurée correctement.

## 5 Réglages / Configuration des Méthodes de paiement

### 5.1 Informations générales sur les méthodes de paiement

Tous les modules de paiement sellxed sont livrés avec des méthodes de paiement les plus courants. In case a desired payment method is not included per default, please contact us directly.

Afin d'être en mesure d'utiliser un méthode de paiement, il doit être activé dans votre compte Stripe ainsi que dans votre boutique. Les informations sur la configuration des méthodes de paiement peuvent être trouvé plus haut.

Ci-dessous vous trouverez des informations importantes pour les méthodes de paiement spécifiques qui dérogent à la procédure standard.

### 5.2 Informations sur le statut du paiement

Pour chaque méthode de paiement, vous pouvez définir les statuts à saisir après compléter une transaction (statut pour les paiements autorisés, capturés etc.). Vous pouvez définir le statut de la commande pour chaque statut de transaction différent (par exemple: un statut pour un capturé, autorisé, etc.).

#### Information importante concernant le statut de la commande

Ne définissez jamais un de vos status sur **Pending Stripe** ou tout autre statut similaire qui vient directement du module.

#### 5.2.1 Statut de la commande "pending" / paiement imminent (ou similaire)

Les commandes avec le statut 'Pending Stripe' sont des commandes qui n'ont pas été terminées. Les commandes reçoivent ce statut si un client est redirigé à la page de paiement, mais n'a pas réussi à finir la son paiement ou la notification du paiement n'a pas encore atteint votre boutique (Par exemple le client ferme la page de paiement et ne complète pas le paiement). Selon la méthode de paiement, ces commandes seront automatiquement transformées en commandes annulées et l'inventaire sera corrigé (un cronjob doit être activé). La durée de ce changement automatique dépend des caractéristiques de la méthode de paiement. Cela ne peut pas être configuré.

Si vous avez beaucoup de commandes sans avoir été finalisées, cela signifie généralement que les notifications de votre serveur Web à Stripe sont bloquées. Dans ce cas, veuillez vérifier les paramètres de votre firewall et demandez à votre hébergeur d'accepter les IP et les User Agent de Stripe.

### 5.2.2 Statut de commande "annulé"

Les commandes avec le statut "annulé" ont reçu ce statut automatiquement à cause d'un délai d'expiration, comme décrit ci-dessus, ou ont été annulées directement par le client.

## 6 Le module en action

Ci-dessous vous trouverez un aperçu des caractéristiques les plus importantes dans l'utilisation quotidienne du module Stripe .

### 6.1 Capture des commandes

#### À noter

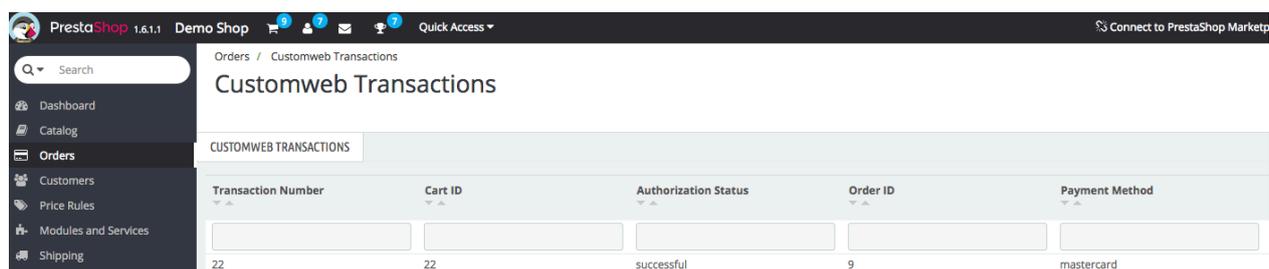
La gestion des commandes entre votre boutique et Stripe n'est pas synchronisée. Si vous capturez une transaction via Stripe, le statut de la commande ne sera pas mis à jour dans la boutique et il ne sera pas possible d'effectuer une seconde capture dans la boutique.

Afin de pouvoir capturer vos commandes depuis votre boutique, vous devez au-préalable vous assurer d'avoir sélectionné l'option 'deferred' pour la capture dans la [configuration de la méthode de paiement](#).

Les transactions peuvent être capturées de plusieurs manières. Les différentes options sont expliquées ci-dessous:

#### 6.1.1 1. Capture de la commande depuis la table de transaction via "Commandes > Transactions Stripe"

Vous pouvez visualiser l'ensemble des transactions dans la table de transactions via "Commandes > Transactions Stripe"



Transaction Number	Cart ID	Authorization Status	Order ID	Payment Method
22	22	successful	9	mastercard

Image 6.1: 1. Table de transactions via Commandes > Transactions Stripe.

Ouvrir la commande et cliquer sur la loupe depuis la page d'aperçu des commandes. En cliquant sur le bouton **Capture**, vous serez redirigé vers le contenu suivant :

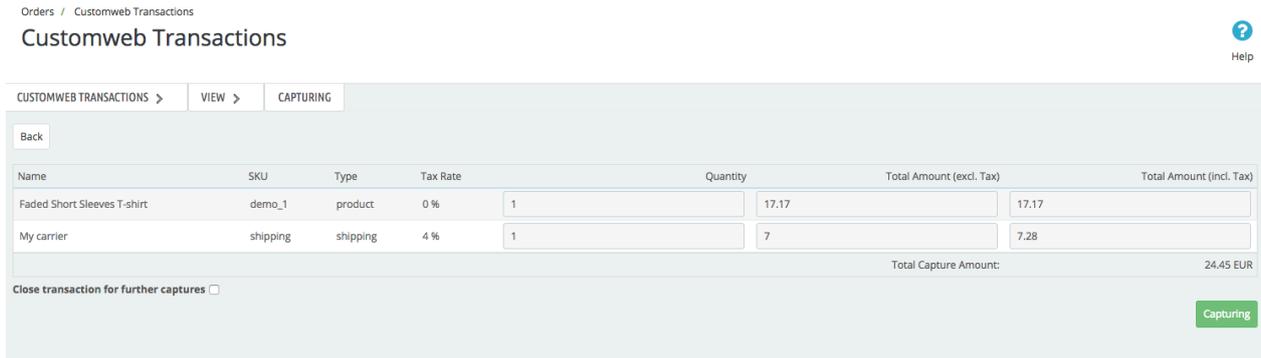


Image 6.1: Capture de la facture en différé dans PrestaShop.

Entrer le montant de votre choix à prélever sur la carte du client. En cliquant sur **Capture**, une capture directe de la commande est effectuée par Stripe.

### 6.1.2 2. Capture de la transaction depuis la commande et l'onglet de transactions Stripe

Ouvrir la commande et cliquer sur la loupe depuis la page d'aperçu des commandes Stripe.

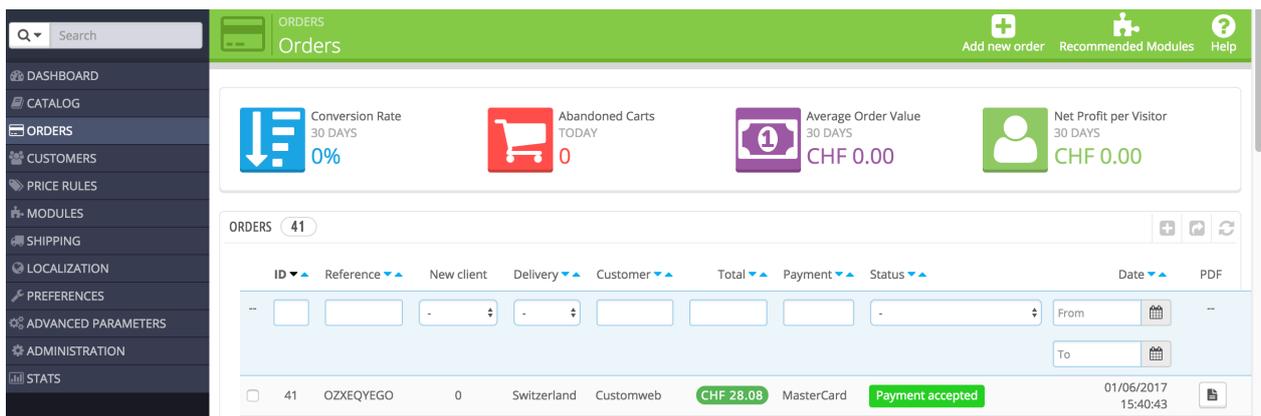


Image 6.1: Ouvrir la commande et visualiser l'onglet de transactions.

Une fenêtre va ensuite s'ouvrir. Entrer le montant de votre choix à prélever sur la carte du client. En cliquant sur **Capture**, une capture directe de la commande est effectuée par Stripe.

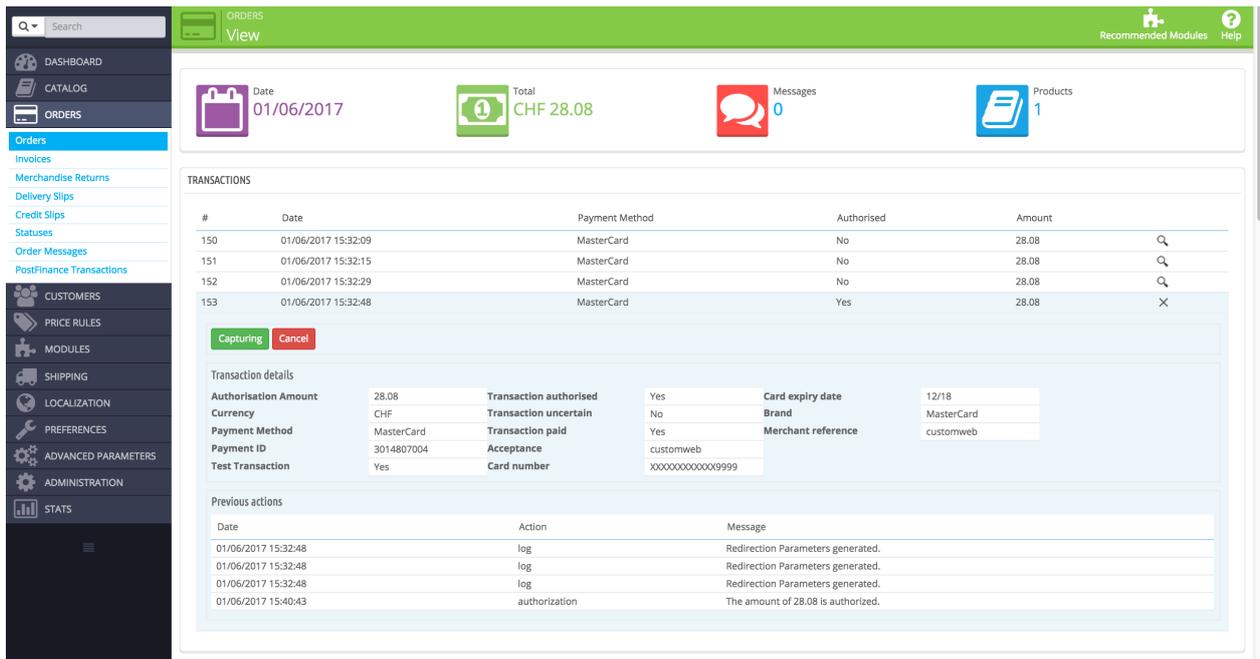


Image 6.1: 2. Détail de la transaction dans l'onglet de transactions.

En cliquant sur le bouton **Capturing**, vous serez redirigé vers le contenu suivant :

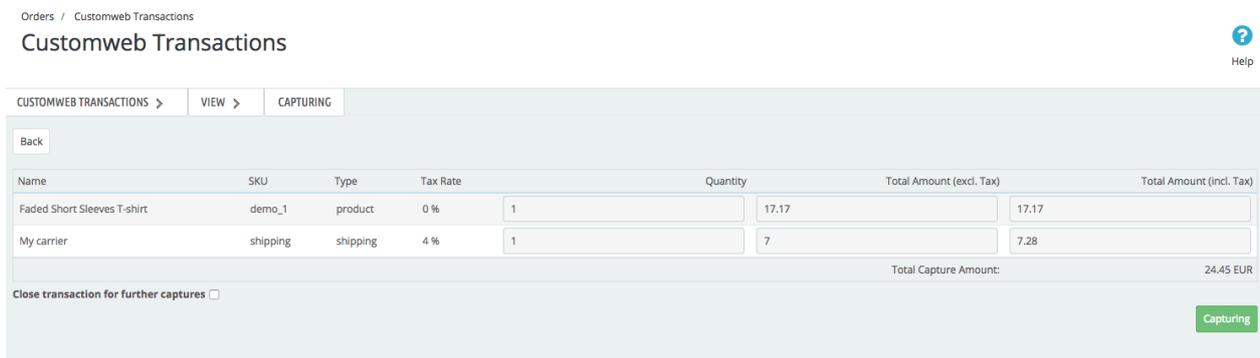


Image 6.1: Capture manuelle / en différé d'une transaction via PrestaShop.

Entrer le montant de votre choix à prélever sur la carte du client. En cliquant sur **Capture**, une capture directe de la commande est effectuée par Stripe.

## 6.2 Données de transaction des commandes

Vous pouvez trouver un résumé des données de transactions les plus importantes pour toutes les commandes passées via notre module. L'ensemble des données de transaction permettent l'attribution des commandes avec les transactions correspondantes sur votre compte Stripe.

#	Date	Payment method	Is authorised	Amount
46	2013-12-02 15:44:17	Master Card (Dynamic Template)	yes	124.58

**Transaction details**

<b>Authorisation amount</b>	124.58	<b>Transaction authorised</b>	Yes
<b>Currency</b>	EUR	<b>Transaction uncertain</b> ⓘ	No
<b>Payment method</b>	Master Card (Dynamic Template)	<b>Transaction captured</b>	Yes
<b>Payment ID</b>	25815219	<b>Transaction paid</b>	Yes
<b>Captured amount</b>	124.58	<b>Alias</b>	XXXXXXXXXXXX0007 (03/14)
<b>Alias Token</b>	2403B927-26A3-4DAE-9EC3-CD000EAB349E		
<b>Acceptance</b>	test123		
<b>Card number</b>	XXXXXXXXXXXX0007		
<b>Card expiry date</b>	03/14		
<b>Merchant reference</b>	bc_ps_sell_46		

Image 6.1: Données de transaction sur PrestaShop.

## 6.3 Remboursements

Vous avez la possibilité d'effectuer le remboursement de commandes capturées, celui-ci étant automatiquement transmis à Stripe. Afin d'effectuer un remboursement, ouvrir le détail de la commande. Vous avez ensuite deux possibilités: Utiliser la fonction de remboursement du module ou bien le processus de remboursement partiel de PrestaShop. Les deux alternatives sont expliquées ci-dessous :

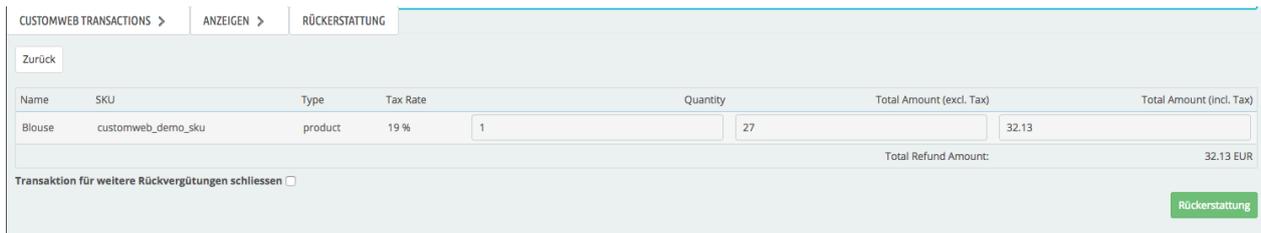
### 6.3.1 1. Table de transaction via Commandes > Transactions Stripe

Vous pouvez visualiser l'ensemble des transactions dans la table de transactions via "Commandes > Transactions Stripe"

Transaction Number	Cart ID	Authorization Status	Order ID	Payment Method
22	22	successful	9	mastercard

Image 6.1: 1. Table de transactions via Commandes > Transactions Stripe.

Ouvrir la commande et cliquer sur la loupe depuis la page d'aperçu des commandes. En cliquant sur le bouton **Refund**, vous serez redirigé vers le contenu suivant :



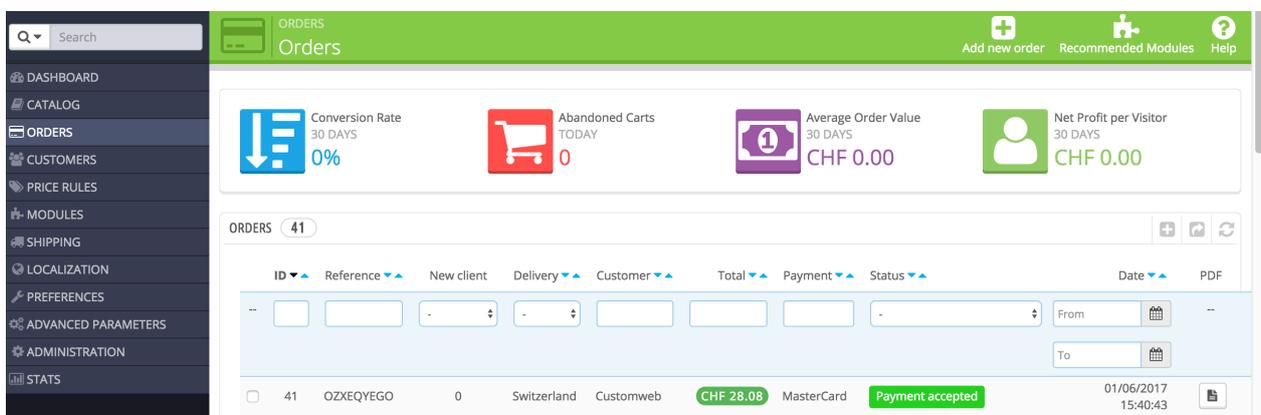
**Image 6.1:** Remboursement de la transaction dans PrestaShop.

De la même manière que pour la capture, ouvrir la commande et cliquer sur la loupe de la commande de votre choix depuis la page d'aperçu des commandes. Entrer le montant de votre choix dans le champ prévu à cet effet. En cliquant sur **Rembourser**, la demande de remboursement est directement transmise à Stripe et le montant défini au-préalable sera crédité sur la carte du client.

Merci de noter qu'il n'est pas possible de rembourser un montant supérieur au montant d'origine.

### 6.3.2 2. Remboursement de la transaction depuis la commande et l'onglet de transaction Stripe

Ouvrir la commande et cliquer sur la loupe depuis la page d'aperçu des commandes Stripe.



**Image 6.1:** Ouvrir la commande et visualiser l'onglet de transaction.

En cliquant sur le bouton **Refund**, vous serez redirigé vers le contenu suivant :

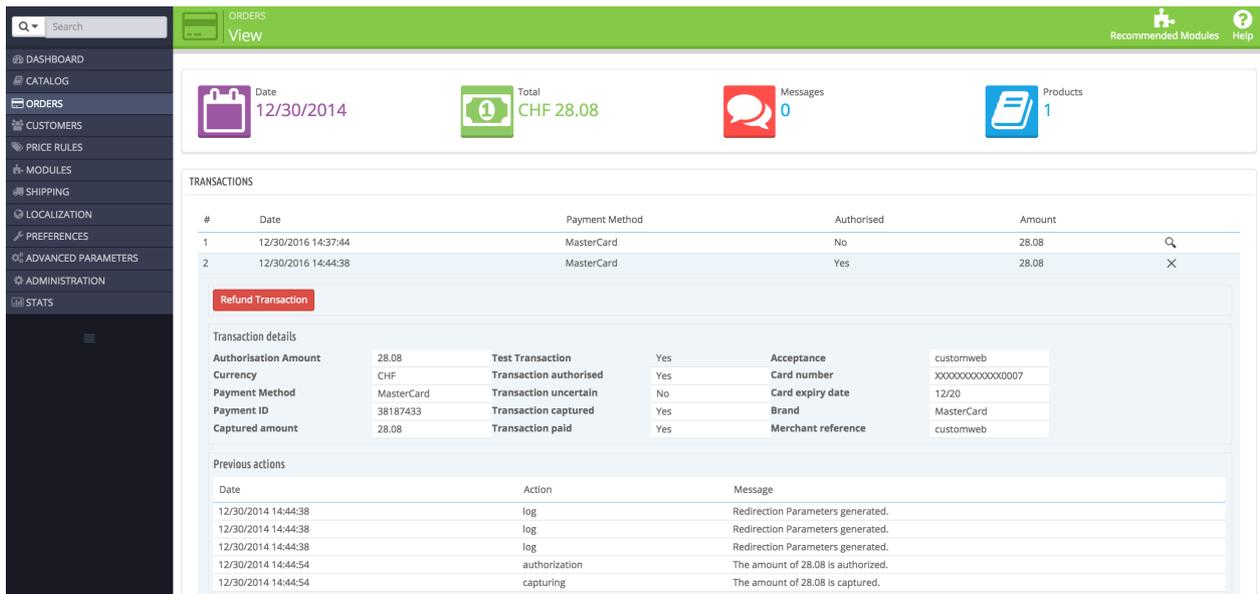


Image 6.1: 2. Détail de la transaction dans l'onglet de transactions.

En cliquant sur le bouton **Refund**, vous serez redirigé vers le contenu suivant :

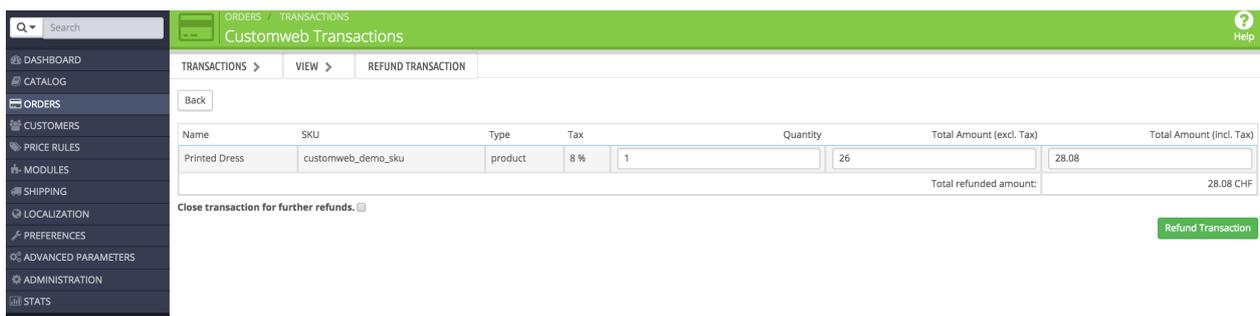


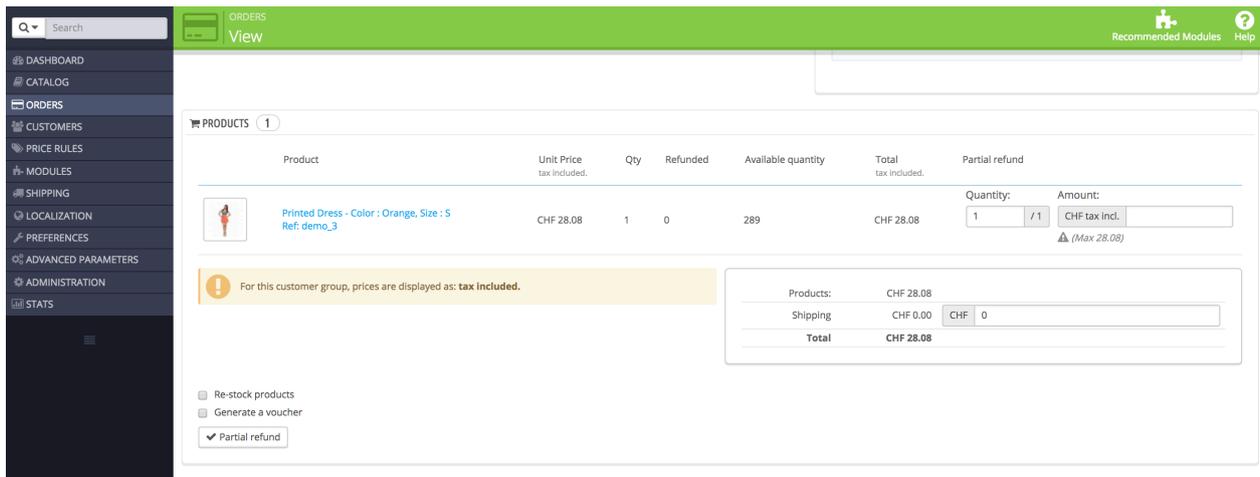
Image 6.1: Remboursement de la transaction dans PrestaShop.

Entrer le montant de votre choix dans le champ prévu à cet effet. En cliquant sur **Rembourser**, la demande de remboursement est directement transmise à Stripe et le montant défini au préalable sera crédité sur la carte du client.

Merci de noter qu'il n'est pas possible de rembourser un montant supérieur au montant d'origine.

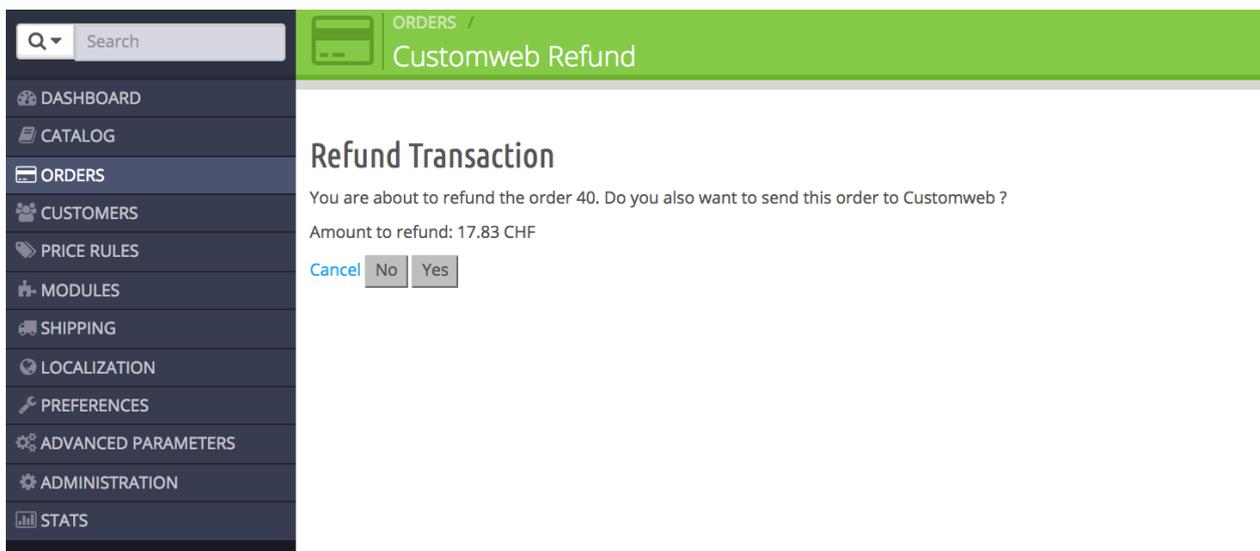
### 6.3.3 3. Remboursement depuis la fonctionnalité interne / par défaut de PrestaShop.

Vous avez la possibilité d'effectuer le remboursement via le processus de remboursement partiel de PrestaShop basé sur la quantité de produits. Après avoir ouvert la commande, cliquer sur **Remboursement partiel** en haut à droite. Le navigateur défilera vers le bas et vous aurez la possibilité de spécifier le montant du remboursement partiel. Si vous le souhaitez, vous pouvez également rajouter directement les articles sur le stock. Pour cela, cliquer sur la case correspondante. En cliquant sur **Remboursement partiel**, une nouvelle fenêtre va s'ouvrir.



**Image 6.1:** Remboursement de la transaction dans PrestaShop.

Sur la fenêtre suivante, cliquer sur 'Oui' pour transmettre la demande de remboursement à Stripe et le montant défini au-préalable sera crédité sur la carte du client..



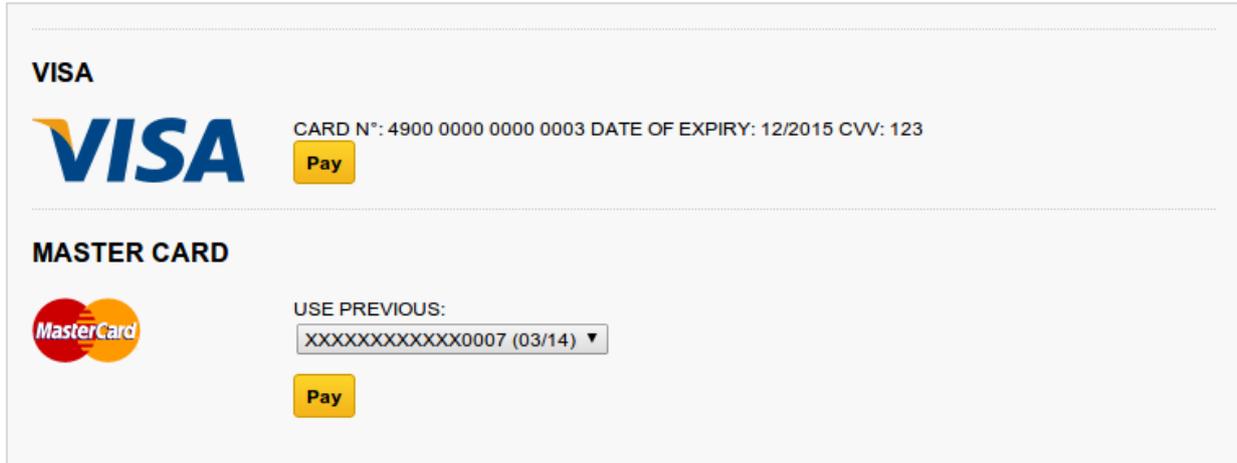
**Image 6.1:** Confirmer le remboursement de la transaction dans PrestaShop.

Merci de noter qu'il n'est pas possible de rembourser un montant supérieur au montant d'origine.

## 6.4 Utilisation Alias Managers / Token Solution

Avec l' Alias Manager, vos clients peuvent en toute sécurité sauvegarder leurs cartes de crédit avec Stripe pour les achats ultérieurs. L'utilisation est activé en sélectionnant l'option "Alias Manager" dans la configuration de [Payment](#). Le client peut alors choisir parmi ses cartes de crédit enregistrées sans avoir à insérer de nouveau tous les détails.

### 3 Please choose your payment method



The screenshot shows a payment method selection interface. It is divided into two sections: VISA and MASTER CARD. The VISA section features the VISA logo, a 'Pay' button, and card details: 'CARD N°: 4900 0000 0000 0003 DATE OF EXPIRY: 12/2015 CVV: 123'. The MASTER CARD section features the MasterCard logo, a 'Pay' button, and a 'USE PREVIOUS:' dropdown menu with the value 'XXXXXXXXXXXX0007 (03/14)'.

Image 6.1: Utilisation Alias Managers dans PrestaShop.

#### Veillez faire attention!

L'utilisation de l' Alias Managers nécessite l'activation de l'option correct avec Stripe. Pour le mettre en place contactez notre support.

## 6.5 Checkout d'une page

Le checkout de PrestaShop peut être modifié et réduit à une étape. Notre module support le OnePageCheckout standard de PrestaShop. Aucune garantie ne peut être donné en ce qui concerne la compatibilité avec les modules tiers.

Vous pouvez activer le checkout standard en allant dans **Préférences, Commandes**. Choisissez l'option 'one-page checkout'dans le menu de **Type de processus de commande**.

## 6.6 Mise en place du Cron Job

Pour activer les opérations chronométrées du plugin (par exemple le service de mise à jour, supprimer les commandes en attente, etc.), assurez-vous de configurer un Cron Job sur votre interface d'hébergement en utilisant l'URL que vous trouverez sous Modules > Stripe dans l'onglet " Extended Information". Exécutez le Cron Job régulièrement afin de déclencher les opérations.

Nous recommandons l'utilisation d'un service de cron tel que [EasyCron](#). Cela vous permet d'ouvrir le fichier (URL) avec un service externe.

## 7 Testing

Avant de passer au mode productif, vous devez tester le module.

### Après vos tests

N'oubliez pas de changer au mode productif après avoir fini vos tests.

### 7.1 Données de test

Voici les données de test:

#### Credit / Debit Card

Kartenummer	4242424242424242	VISA
Expiry Date	12/2020	
CVC	123	
Kartenummer	4000056655665556	VISA Debit
Expiry Date	12/2020	
CVC	123	
Kartenummer	5555555555554444	MasterCard
Expiry Date	12/2020	
CVC	123	
Kartenummer	5200828282828210	MasterCard Debit
Expiry Date	12/2020	
CVC	123	
Kartenummer	378282246310005	American Express 1
Expiry Date	12/2020	
CVC	123	
Kartenummer	371449635398431	American Express 2
Expiry Date	12/2020	
CVC	123	
Kartenummer	601111111111117	Discover 1
Expiry Date	12/2020	
CVC	123	
Kartenummer	6011000990139424	Discover 2
Expiry Date	12/2020	
CVC	123	
Kartenummer	3530111333300000	JCB 1
Expiry Date	12/2020	
CVC	123	
Kartenummer	3566002020360505	JCB 2

Expiry Date	12/2020	
CVC	123	
Kartenummer	30569309025904	Diners 1
Expiry Date	12/2020	
CVC	123	
Kartenummer	38520000023237	Diners 2
Expiry Date	12/2020	
CVC	123	
<b>Visa</b>		
Kartenummer	4242424242424242	VISA
Expiry Date	12/2020	
CVC	123	
Kartenummer	4000056655665556	VISA Debit
Expiry Date	12/2020	
CVC	123	
<b>MasterCard</b>		
Kartenummer	5555555555554444	MasterCard
Expiry Date	12/2020	
CVC	123	
Kartenummer	5200828282828210	MasterCard Debit
Expiry Date	12/2020	
CVC	123	
<b>American Express</b>		
Kartenummer	378282246310005	American Express 1
Expiry Date	12/2020	
CVC	123	
Kartenummer	371449635398431	American Express 2
Expiry Date	12/2020	
CVC	123	
<b>Discover Card</b>		
Kartenummer	601111111111117	Discover 1
Expiry Date	12/2020	
CVC	123	
Kartenummer	6011000990139424	Discover 2
Expiry Date	12/2020	
CVC	123	
<b>JCB</b>		
Kartenummer	3530111333300000	JCB 1
Expiry Date	12/2020	
CVC	123	

Kartenummer	3566002020360505	JCB 2
Expiry Date	12/2020	
CVC	123	

**Diners Club**

Kartenummer	30569309025904	Diners 1
Expiry Date	12/2020	
CVC	123	

Kartenummer	38520000023237	Diners 2
Expiry Date	12/2020	
CVC	123	

## 8 Erreurs et solutions

Vous trouverez notre FAQ avec les erreurs et leurs solutions sous <http://www.sellxed.com/en/faq>. Si le problème n'est pas résolu, vous pouvez contacter notre support sous: <http://www.sellxed.com/en/support>

### 8.1 L'URL 'Referrer' apparait dans Analytics

Dans certains cas, les URL's 'Referrer' sont falsifiée par Stripe dans Analytics. Cela se passe quand le client envoie une 'Header Redirection'. Cela peut être résolu dans la configuration de votre système Analytics.

Pour Google Analytics, un exemple pour PayPal ce trouve [ici](#).

## 9 Compatibilité avec les plugins externes

Les plugins listés ci-dessous sont compatibles avec nos extensions de paiement et vous permettent de gérer certaines tâches plus facilement.

### 9.1 Frais et remises sur PrestaShop

Afin de configurer des frais et remises basés sur une extension de paiement Stripe, vous aurez besoin du plugin externe suivant :

- [Payment Fees](#)