

# Manuel d'installation pour POWERPAY xt: Commerce

Ce manuel vous expliquera l'installation et l'utilisation du module pour POWERPAY pour xt:Commerce.

**Date:** Mon, 07 Aug 2023 14:01:06 +0200  
**Version:** 3.0.229

wallee AG  
General-Guisan-Strasse 47  
CH-8400 Winterthur

E-Mail: [info@sellxed.com](mailto:info@sellxed.com)

Telefon:

CH: +41 (0)44 505 13 60

DE: +49 (0)40 2999 60117

UK: +44 (0)161 850 6890

US: +1 (0)205 557 5869

© copyright by wallee AG Mon, 07 Aug 2023 14:01:06 +0200

# Table des matières

|          |  |           |
|----------|--|-----------|
| <b>1</b> | <b>Introduction .....</b>  | <b>5</b>  |
| 1.1      | Processus de l'installation .....  | 5         |
| <b>2</b> | <b>Configuration .....</b>   | <b>7</b>  |
| 2.1      | Configuration générale .....   | 7         |
| 2.2      | Configuration du méthode de paiement .....                               | 7         |
| 2.2.1    | Restrictions de configuration avec les sous-boutiques .....              | 7         |
| 2.3      | Testing .....  | 7         |
| <b>3</b> | <b>Installation du module dans la boutique xt:Commerce .....</b>         | <b>8</b>  |
| 3.1      | Installation .....   | 8         |
| 3.2      | Mise à jour .....  | 8         |
| 3.2.1    | Liste de contrôle .....  | 8         |
| 3.2.2    | Instructions pour la mise-à-jour .....                                   | 9         |
| <b>4</b> | <b>Configuration du module dans la boutique xt:Commerce .....</b>        | <b>10</b> |
| 4.1      | Configuration du module de base .....                                    | 10        |
| 4.1.1    | L'envoi des e-Mails pour les status updates .....                        | 10        |
| 4.2      | Configuration of the Payment Module .....                                | 10        |
| 4.2.1    | Sélection de la méthode d'autorisation .....                             | 11        |
| 4.2.2    | Position du formulaire de paiement .....                                 | 12        |
| 4.2.3    | Capturer les commandes directement .....                                 | 12        |
| 4.2.4    | Status incertain .....   | 12        |
| 4.2.5    | Réglage du statut de la commande .....                                   | 12        |
| 4.3      | Débit direct .....   | 13        |
| 4.4      | Statut incertain .....   | 13        |
| 4.4.1    | Définition du statut de la commande .....                                | 13        |
| 4.5      | Gestion des stocks dans xt:Commerce 4 / 5 .....                          | 13        |
| 4.6      | Validation .....   | 14        |
| <b>5</b> | <b>Réglages / Configuration des Méthodes de paiement .....</b>           | <b>15</b> |
| 5.1      | Informations générales sur les méthodes de paiement .....                | 15        |
| 5.2      | Informations sur le statut du paiement .....                             | 15        |
| 5.2.1    | Statut de la commande "pending" / paiement imminent (ou similaire) ..... | 15        |
| 5.2.2    | Statut de commande "annulé" .....  | 15        |
| <b>6</b> | <b>Le module en action .....</b>   | <b>17</b> |
| 6.1      | Informations utiles sur la Transaction de la commande .....              | 17        |

|          |  |           |
|----------|--|-----------|
| 6.2      | Données de transaction des commandes .....                   | 18        |
| 6.3      | Transaction Table .....                                      | 19        |
| 6.4      | Déclenchez les paiement dans le backend de xt:Commerce ..... | 19        |
| 6.4.1    | Remboursement des commandes .....                            | 20        |
| 6.5      | Capturer / annulation de commandes .....                     | 21        |
| 6.5.1    | Capturer / annulation de commandes .....                     | 21        |
| 6.6      | Setting up Cron Job .....                                    | 21        |
| <b>7</b> | <b>Testing .....</b>   | <b>22</b> |
| 7.1      | Données de test .....  | 22        |
| <b>8</b> | <b>Erreurs et solutions .....</b>                            | <b>24</b> |
| 8.1      | L'URL 'Referrer' apparait dans Analytics .....               | 24        |

# 1 Introduction

Ce manuel explique l'installation, la configuration et l'utilisation du module de paiement pour xt:Commerce et POWERPAY.

Avant de commencer l'installation, s'il vous plaît assurez-vous que vous êtes en possession de toutes les données nécessaires:

- POWERPAY Merchant ID
- POWERPAY Branch ID
- POWERPAY Terminal ID
- POWERPAY Authentication User et mot de passe
- xt:Commerce module de paiement [sellxed.com/shop](https://sellxed.com/shop)
- Données d'accès à votre serveur et boutique

**Veillez noter que nos plugins nécessitent l'utilisation de PHP version 5.6 au minimum. PHP 8 ou supérieur n'est actuellement pas pris en charge.**

## 1.1 Processus de l'installation

Dans ce document, vous trouverez toutes les informations importantes pour l'installation du module. Il est important que vous suiviez strictement la check-list. Cela garantit une utilisation du module en sécurité dans le respect des tous les règlements de sécurité.

1. Insérez la [Configuration Principale](#) dans le module principale
2. Configuration des [méthodes de paiement](#)
3. Réalisation d'un achat test
4. L'activation de votre compte

## Installation

Par défaut, nos plugins de paiement possèdent les paramètres corrects pour la plupart de nos clients. Cela signifie une fois que vous avez inséré les informations d'identification requises dans la configuration du plugin, le plugin devrait être entièrement opérationnel. Si vous souhaitez recevoir des informations détaillées sur un paramètre que vous ne connaissez pas, vous pouvez contacter notre support.

Si vous avez des problèmes pendant l'installation, notre support sera là pour vous. Vous pouvez nous contacter en cliquant sur le lien suivant: <http://www.sellxed.com/support>. Vous avez aussi la possibilité de commander notre service d'installation. Nous installerons sans problèmes le plugin dans votre boutique. <http://www.sellxed.com/shop/de/integration-und-installation.html>

## Protection de dossier avec votre .htaccess

À fin d'utiliser ce module sans avoir des erreurs, les restrictions d'IP ou de dossiers doivent être désactivées. Ceci est nécessaire pour que la notification de paiement de POWERPAY puisse atteindre votre boutique.

## 2 Configuration

### 2.1 Configuration générale

Pour configurer le module, allez à la page des paramètres dans le [module principale](#) de votre boutique et insérez les données dans les champs respectifs.

### 2.2 Configuration du méthode de paiement

La prochaine étape est la configuration de la [méthode de paiement](#). En tant que nouveau mode de paiement, vous devriez trouver POWERPAY Open Invoice parmi les méthodes de paiement disponibles de votre boutique en ligne. Activer cette méthode de paiement.

#### 2.2.1 Restrictions de configuration avec les sous-boutiques

Le plugin ne prend en charge qu'un identifiant de marchand dans votre système de boutique, même si vous utilisez des sous-boutiques (par exemple dans Shopware).

Indiquez si vous souhaitez traiter les factures en tant que factures mensuelles ou ordre de factures dans le champ **type de facture**. L'option que vous avez sélectionnée doit être activée dans votre compte client aussi. Si vous choisissez l'option par facture, vous recevrez les données BVR de la part de POWERPAY directement dans le backend de votre boutique. La facture ne sera pas transmise par le module, vous aurez donc besoin des données afin de créer les factures. Si vous préférez effectuer l'autorisation avant que les méthodes de paiement sont affichés, une vérification de crédit peut être effectuée à l'avance. La méthode de paiement ne sera pas affichée que si le POWERPAY vérification de crédit à un résultat positif. Pour activer cette méthode réglez la validation avant l'affichage de la méthode de paiement.

### 2.3 Testing

Vous pouvez effectuer un test avec n'importe quel adresse. Après le testing aboutis, configurez le **mode** dans le module principale en Live.

## 3 Installation du module dans la boutique xt: Commerce

### 3.1 Installation

À ce moment, vous devriez déjà être en possession du module. Si cela ne serait pas le cas, vous pouvez télécharger les fichiers nécessaires dans votre compte client dans le [sellxed shop](#) (Menu "Mes téléchargements Téléchargements »). Pour télécharger le module dans votre magasin, suivez les étapes suivantes:

1. Créez le back-up de votre boutique.
2. Extraire le contenu du fichier ZIP que vous avez téléchargé dans votre compte client.
3. Copiez le **contenu entier** du dossier «fichiers» dans le répertoire principal du serveur de votre boutique respectivement au dossier dans lequel les plugins sont copiés normalement. Pour ce faire, utilisez votre programme FTP habituel. Assurez-vous que les dossiers ne sont pas remplacés, mais simplement fusionnés.
4. Si vous ne l'avez pas encore fait, connectez-vous dans votre boutique.

### 3.2 Mise à jour

Pendant votre période de support, vous pouvez télécharger à tout moment les mises-à-jour du module. Pour vous abonner aux mises-à-jour veuillez suivre les pas suivants: [https://www.sellxed.com/en/updates\\_upgrades](https://www.sellxed.com/en/updates_upgrades).

#### 3.2.1 Liste de contrôle

N'oubliez pas de suivre les pas suivants avant la mise-à-jour:

1. Créez un backup avant la mise-à-jour de votre système
2. Testez d'abord la mise-à-jour sur un **environnement de test**. Nous testons nos modules dans nos environnements de test, cependant des erreurs peuvent se passer avec d'autres plugins dans votre boutique.
3. Continuez avec le téléchargement des fichiers sur votre serveur et ouvrez la configuration principale du module. Si vous utilisez un cache, videz-le.

Quelques mises-à-jour doivent actualiser le schéma de quelques tables la base de donnée. Nous vous conseillons d'actualiser le module pendant un certain temps où vous n'avez pas beaucoup de trafic sur le site.

### Attention avec la mise à jour dans votre boutique de production

Si vous avez des problèmes pendant la mise-à-jour, notre support sera là pour vous. Pendant une mise-à-jour il peut y avoir un temps d'interruption, qui peut prendre jusqu'à plusieurs heures dans certains cas.

### 3.2.2 Instructions pour la mise-à-jour

Avant de faire la mise-à-jour, veuillez lire les étapes à suivre dans le Changelog qui se trouve dans l'article du module dans notre boutique. Le module actualisera si nécessaire le schéma de la base de donnée et des fichiers du module. Si rien n'est mentionné, vous pouvez simplement écraser les fichiers sur le serveur pour compléter la mise-à-jour.

## 4 Configuration du module dans la boutique xt: Commerce

La configuration consiste en deux étapes. La première étape correspond à la configuration du module principal avec tous les réglages de base (cf. [Configuration du module principal](#)). Au cours de la deuxième étape, vous pouvez alors effectuer configurations individuelles pour chaque [méthode de paiement](#) . Ceci permet une flexibilité totale et une adaptation parfaite à vos processus.

### Créez des back-ups!

Créez un back-up du répertoire principal de votre boutique. En cas de problème, vous serez toujours en mesure de retourner votre boutique à son état original.

Nous recommandons en outre de tester l'intégration sur un système de test. Des complications peuvent survenir avec des modules tiers installés par vous. En cas de questions, notre équipe de support est à votre entière disposition.

### 4.1 Configuration du module de base

Les paramètres pour le module de base peuvent être trouvés dans "**Content > Plugin > deinstalled plugins > POWERPAY Base Module**". Pour installer le module, cliquez 'installer'. Une nouvelle fenêtre devrait s'ouvrir maintenant. Après, cliquez F5 dans votre navigateur afin de recharger toutes les données Javascript des modules et ensuite revenez à l'emplacement des plugins installés.

Les paramètres du module peuvent être ouverts en cliquant sur le stylo. Insérez les options que vous avez définies dans la surface de l'administration de POWERPAY. Si une option n'est pas claire, un clic sur le point d'interrogation montrera plus d'informations. Les paramètres centraux seront expliqués.

#### 4.1.1 L'envoi des e-Mails pour les status updates

Marquez chaque statut que vous voulez qui déclenche un e-mail au client si sa commande a été fixé à ce statut.

### 4.2 Configuration of the Payment Module

Après avoir réussi à configurer le module principal, vous pouvez trouver les paramètres pour les modes de paiement que vous souhaitez accepter dans votre boutique dans Modules > Options de paiement. Chaque méthode de paiement est listé individuellement. Installez les méthodes de paiement que vous souhaitez offrir à vos clients dans votre boutique en cliquant sur Vous pouvez effectuer des réglages individuels pour chaque méthode de paiement.

## Activer Selection

Avec un clic sur le stylo, une nouvelle fenêtre pour les réglages s'ouvrira. La plus part des paramètres sont évidents. Un clic sur le point d'interrogation fait afficher des informations supplémentaires.

### 4.2.1 Sélection de la méthode d'autorisation

Vous pouvez choisir entre deux options d'autorisation les paiements par carte de crédit. En sélectionnant l'un des deux dans l'option «Méthodes d'autorisation», vous définissez comment vous voulez traiter les méthodes de paiement individuelles.

Plus d' informations sur les différentes méthodes d'autorisation peuvent être consultés sur notre [site sellxed](#).

#### 4.2.2 Position du formulaire de paiement

Si vous avez le paquet correspondant de POWERPAY, les informations de paiement peut être saisie directement dans votre boutique. Les paramètres **Page for Payment Form** ajuste la position du formulaire de paiement

##### Processus de paiement

Veuillez faire attention que vous avez besoin de l'activation d'autres possibilités avec POWERPAY afin d'utiliser certaines des méthodes d'autorisation.

Il se peut que certaines méthodes d'autorisation ne soient pas disponibles pour chaque méthode de paiement.

#### 4.2.3 Capturer les commandes directement

L'option "Capture" détermine si les paiements doivent être capturées directement ou s'ils doivent être autorisés avant. Si vous voulez seulement les autoriser dans un premier temps, faites attention que les paiements soient émis plus tard.

En fonction de votre contrat d'acquisition, une réservation est garantie pour une durée limitée. Si vous capturez pas pendant ce délai, l'autorisation ne pourra pas être garantie. Pour en savoir plus sur le processus de capture lisez ci-dessous.

##### Des paramètres different dans le backend de POWERPAY et module

Il se peut que les paramètres enregistrés dans les modules de paiement remplacent les paramètres enregistrés dans POWERPAY.

#### 4.2.4 Status uncertain

Vous pouvez spécifiquement étiqueter les commandes pour lesquelles aucune vérification de 3D-Secure, ni aucun autre mécanisme de sécurité a été effectué. Cela vous permet de contrôler manuellement la commande avant la livraison.

#### 4.2.5 Réglage du statut de la commande

Vous pouvez spécifier pour chaque commande quel statut ils devraient recevoir en fonction du statut de la réservation. Cela concerne le statut initial de l'ordre.

## 4.3 Débit direct

L'option "Capture" vous permet de spécifier si vous voulez débiter les paiements directement ou si vous souhaitez les autoriser et le débit du paiement à une date postérieure.

En fonction de votre contrat d'acquisition, une réservation est garantie seulement pour une période de temps spécifique. Si vous échouez à débiter le paiement dans ce délai, l'autorisation peut donc plus être garantie. De plus amples informations sur ce processus se trouvent ci-dessous.

### Différents paramètres entre le backend de POWERPAY et le module

Les paramètres enregistrés dans les modules de paiement peuvent remplacer les paramètres enregistrés dans POWERPAY.

## 4.4 Statut incertain

Vous pouvez spécifiquement étiqueter les commandes pour lesquelles la réception de l'argent n'est pas garantie. Cela vous permet de contrôler manuellement la commande avant l'expédition.

### 4.4.1 Définition du statut de la commande

Pour chaque mode de paiement, vous pouvez spécifier le statut vers lequel la commande doit être déplacée en fonction du statut de la réservation. C'est le statut initial de la commande.

## 4.5 Gestion des stocks dans xt:Commerce 4 / 5

Depuis le 19/05/2017 nous avons changé la façon dont notre module gère l'implémentation du stock dans xt:Commerce 4 / 5. Les produits sont désormais automatiquement rajoutés dans le stock lorsque le statut de la commande est changé pour "échoué". Le statut de la commande est automatiquement changé pour "échoué" lorsque le client clique sur le bouton "annuler" sur la page de paiement. Toutefois, s'il utilise le bouton retour du navigateur le statut de la commande ne peut être déterminé par notre module. Dans ce cas, il vous faut manuellement annuler la commande pour réajuster le stock en fonction.

Merci de noter que le stock sera automatiquement augmenté si vous changez le statut d'une commande pour le statut "échoué".

## 4.6 Validation

Avec l'option «Validation», vous pouvez définir le moment où le mode de paiement doit être rendu visible pour le client au cours du processus de commande. Ce paramètre est pertinent pour les modules où l'utilisation dépend de la conformité du client avec des conditions préalables spécifiques. Par exemple, si un contrôle de solvabilité doit être effectué ou si le mode de paiement est disponible uniquement dans certains pays. Pour que la vérification de la solvabilité ou la validation de l'adresse fonctionne également avec les caractères européens, le jeu de caractères du "mode Blowfish" doit être réglé sur "UTF-8" pour certains paramètres PSP.

Vous avez le choix entre deux options:

- **Validation avant la sélection de la méthode de paiement:** Une vérification de validation est effectuée avant que le client sélectionne la méthode de paiement. S'il ou elle ne satisfait pas les conditions, la méthode de paiement ne sont pas affichées
- **Validation après la sélection de la méthode de paiement:** La vérification de la conformité a lieu après la sélection de la méthode de paiement et avant la confirmation de la commande
- **Au cours de l'autorisation:** La vérification de validation est effectuée par POWERPAY au cours de la procédure d'autorisation. Le mode de paiement est affiché dans tous les cas

## 5 Réglages / Configuration des Méthodes de paiement

### 5.1 Informations générales sur les méthodes de paiement

Tous les modules de paiement sellxed sont livrés avec des méthodes de paiement les plus courants. In case a desired payment method is not included per default, please contact us directly.

Afin d'être en mesure d'utiliser un méthode de paiement, il doit être activé dans votre compte POWERPAY ainsi que dans votre boutique. Les informations sur la configuration des méthodes de paiement peuvent être trouvé plus haut.

Ci-dessous vous trouverez des informations importantes pour les méthodes de paiement spécifiques qui dérogent à la procédure standard.

### 5.2 Informations sur le statut du paiement

Pour chaque méthode de paiement, vous pouvez définir les statuts à saisir après compléter une transaction (statut pour les paiements autorisés, capturés etc.). Vous pouvez définir le statut de la commande pour chaque statut de transaction différent (par exemple: un statut pour un capturé, autorisé, etc.).

#### Information importante concernant le statut de la commande

Ne définissez jamais un de vos status sur **Pending POWERPAY** ou tout autre statut similaire qui vient directement du module.

#### 5.2.1 Statut de la commande "pending" / paiement imminent (ou similaire)

Les commandes avec le statut 'Pending POWERPAY' sont des commandes qui n'ont pas été terminées. Les commandes reçoivent ce statut si un client est redirigé à la page de paiement, mais n'a pas réussi à finir la son paiement ou la notification du paiement n'a pas encore atteint votre boutique (Par exemple le client ferme la page de paiement et ne complète pas le paiement). Selon la méthode de paiement, ces commandes seront automatiquement transformées en commandes annulées et l'inventaire sera corrigé (un cronjob doit être activé). La durée de ce changement automatique dépend des caractéristiques de la méthode de paiement. Cela ne peut pas être configuré.

Si vous avez beaucoup de commandes sans avoir été finalisées, cela signifie généralement que les notifications de votre serveur web à POWERPAY sont bloquées. Dans ce cas, veuillez vérifier les paramètres de votre firewall et demandez à votre hébergeur d'accepter les IP et les User Agent de POWERPAY.

### 5.2.2 Statut de commande "annulé"

Les commandes avec le statut "annulé" ont reçu ce statut automatiquement à cause d'un délai d'expiration, comme décrit ci-dessus, ou ont été annulées directement par le client.

## 6 Le module en action

Ci-dessous vous trouverez un aperçu des caractéristiques les plus importantes dans l'utilisation quotidienne du module POWERPAY .

| Transaction Information  |                           |
|--------------------------|---------------------------|
| Transaction ID           | 33                        |
| Transaction External ID  | 17_33                     |
| Authorization Status     | successful                |
| Order ID                 | 17                        |
| Created On               | 2014-05-17T15:09:25+02:00 |
| Updated On               | 2014-05-17T15:09:37+02:00 |
| Customer ID              | 2                         |
| Zahlungsid               | 31411549                  |
| Autorisierungsbetrag     | 100                       |
| Währung                  | CHF                       |
| Zahlungsmethode          | MasterCard                |
| Zahlungsid               | 31411549                  |
| Verbuchter Betrag        | 100                       |
| Transaktion autorisiert  | Ja                        |
| Transaktion ist unsicher | Nein                      |
| Transaktion verbucht     | Ja                        |
| Transaktion bezahlt      | Ja                        |
| Alias                    | XXXXXXXXXXXX0007 (05/17)  |
| Alias Token              | _xtc_4_17_330007          |
| Akzeptanz                |                           |
| Kartenummer              | XXXXXXXXXXXX0007          |
| Kartenablaufdatum        | 05/17                     |
| Händler Referenz         | demo_sx_ps_xtc_4_17_33    |

Image 6.1: Informations sur la Transaction .

### 6.1 Informations utiles sur la Transaction de la commande

Vous pouvez trouver un aperçu de toutes les informations le plus important sur les transactions des commandes qui ont été traitées avec notre module. Par exemple, cette fonction vous permet d'adapter les commandes aux transactions visibles dans le backend de POWERPAY .

Pour afficher ces informations, ouvrez les commandes. Vers la fin de la commande, vous trouverez le paragraphe **POWERPAY Transactions**. Cela montre tous les détails sur tous les anciens actions liées à cette commande. Cliquez sur la clé dans la colonne "Action" pour voir les informations de transaction (c.f. image "Transaction Information").

| Transactions   |                           |            |        |        |
|----------------|---------------------------|------------|--------|--------|
| Transaction ID | Datum                     | Status     | Amount | Action |
| 32             | 2014-05-17T15:06:08+02:00 | pending    | 100.00 |        |
| 33             | 2014-05-17T15:09:25+02:00 | successful | 100.00 |        |

Image 6.1: Aperçu de la transaction

Dashboard | xt:Commerce Payments Registration | installierte Plugins | Zahlungsweise | PostFinance Transak

Aktion ▾

Neu Laden

| Transaction ID | Externe ID | Order ID | Zahlungsmet...   | Änderungsda... | Zahlungsid | Autorisierung... | Au  |
|----------------|------------|----------|------------------|----------------|------------|------------------|-----|
| 33             | 17_33      | 17       | mastercard       | 05/17/2014     | 31411549   | 100.00000        | su  |
| 32             | 17_32      | 17       | mastercard       | 05/17/2014     |            | 100.00000        | pe  |
| 31             | 16_31      | 16       | postfinanceef... | 05/11/2014     |            | 50.00000         | pe  |
| 30             | 16_30      | 16       | postfinanceef... | 05/12/2014     |            | 50.00000         | fai |
| 29             | 15_29      | 15       | creditcard       | 04/22/2014     | 30860419   | 150.00000        | su  |
| 28             | 14_28      | 14       | postfinanceef... | 04/22/2014     | 30860413   | 100.00000        | su  |
| 27             | 13_27      | 13       | creditcard       | 04/22/2014     | 30860400   | 330.00000        | su  |
| 26             | 12_26      | 12       | postfinanceef... | 04/17/2014     | 30785914   | 70.00000         | su  |
| 25             | 11_25      | 11       | creditcard       | 04/17/2014     | 30785907   | 50.00000         | su  |
| 24             | 11_24      | 11       | creditcard       | 04/17/2014     |            | 50.00000         | pe  |
| 23             | 10_23      | 10       | creditcard       | 04/17/2014     | 30785876   | 250.00000        | su  |
| 22             | 10_22      | 10       |                  | 04/17/2014     |            |                  |     |
| 21             | 10_21      | 10       | creditcard       | 04/17/2014     |            | 250.00000        | fai |
| 20             | 10_20      | 10       |                  | 04/17/2014     |            |                  |     |
| 19             | 10_19      | 10       | creditcard       | 04/17/2014     |            | 250.00000        | fai |
| 18             | 10_18      | 10       |                  | 04/17/2014     |            |                  |     |
| 17             | 10_17      | 10       | creditcard       | 04/17/2014     |            | 250.00000        | fai |
| 16             | 9_16       | 9        | postfinanceef... | 04/16/2014     | 30766475   | 50.00000         | su  |
| 15             | 9_15       | 9        | postfinanceef... | 04/16/2014     |            | 50.00000         | pe  |
| 14             | 9_14       | 9        | postfinanceef... | 04/16/2014     | 30766459   | 50.00000         | fai |
| 13             | 8_13       | 8        | postfinanceec... | 04/16/2014     | 30766433   | 70.00000         | su  |
| 12             | 7_12       | 7        | postfinanceef... | 04/16/2014     | 30766421   | 50.00000         | su  |
| 11             | 6_11       | 6        | creditcard       | 04/16/2014     | 30766406   | 50.00000         | su  |
| 10             | 5_10       | 5        | creditcard       | 04/16/2014     | 30766403   | 100.00000        | su  |
| 9              | 4_9        | 4        | postfinanceef... | 04/16/2014     | 30765947   | 50.00000         | su  |

Image 6.1: Information sur la transaction

## 6.2 Données de transaction des commandes

Vous pouvez trouver un résumé des données de transactions les plus importantes pour toutes les commandes passées via notre module. L'ensemble des données de transaction permettent l'attribution des commandes avec les transactions correspondantes sur votre compte POWERPAY.

|                          |                  |
|--------------------------|------------------|
| Autorisierungsbetrag     | 947.19           |
| Währung                  | EUR              |
| Zahlungsmethode          | Visa             |
| Zahlungsid               | 25839786         |
| Verbuchter Betrag        | 947.19           |
| Transaktion autorisiert  | Ja               |
| Transaktion ist unsicher | Nein             |
| Transaktion verbucht     | Ja               |
| Transaktion bezahlt      | Ja               |
| Akzeptanz                | test123          |
| Kartenummer              | XXXXXXXXXXXX0003 |
| Kartenablaufdatum        | 12/15            |
| Händler Referenz         | ox_sel_pf_2      |

Image 6.1: Données de transaction sur xt:Commerce.

### 6.3 Transaction Table

En plus des informations sur l'ordre, la Transaction Table affiche des informations sur les transactions dans votre boutique. Entre autres choses, il vous permet d'adapter le numéro de transaction de POWERPAY à la commande dans votre boutique.

| Dashboard   xt:Commerce Payments Registration   installierte Plugins   Zahlungsweise   PostFinance Transaktionen |            |          |                  |                |            |                  |                  |         |           |
|--|------------|----------|------------------|----------------|------------|------------------|------------------|---------|-----------|
| Aktion   |            |          |                  |                |            |                  |                  |         |           |
| Neu Laden  |            |          |                  |                |            |                  |                  |         |           |
| Transaction ID   | Externe ID | Order ID | Zahlungsmet...   | Änderungsda... | Zahlungsid | Autorisierung... | Autorisierung... | Bezahlt | V Actions |
| 33   | 17_33      | 17       | mastercard       | 05/17/2014     | 31411549   | 100.00000        | successful       | y       | C         |
| 32   | 17_32      | 17       | mastercard       | 05/17/2014     |            | 100.00000        | pending          | n       | C         |
| 31   | 16_31      | 16       | postfinanceef... | 05/11/2014     |            | 50.00000         | pending          | n       | C         |
| 30   | 16_30      | 16       | postfinanceef... | 05/12/2014     |            | 50.00000         | failed           | n       | C         |
| 29   | 15_29      | 15       | creditcard       | 04/22/2014     | 30860419   | 150.00000        | successful       | y       | C         |
| 28   | 14_28      | 14       | postfinanceef... | 04/22/2014     | 30860413   | 100.00000        | successful       | y       | C         |
| 27   | 13_27      | 13       | creditcard       | 04/22/2014     | 30860400   | 330.00000        | successful       | y       | C         |
| 26   | 12_26      | 12       | postfinanceef... | 04/17/2014     | 30785914   | 70.00000         | successful       | y       | C         |
| 25   | 11_25      | 11       | creditcard       | 04/17/2014     | 30785907   | 50.00000         | successful       | y       | C         |
| 24   | 11_24      | 11       | creditcard       | 04/17/2014     |            | 50.00000         | pending          | n       | C         |
| 23   | 10_23      | 10       | creditcard       | 04/17/2014     | 30785876   | 250.00000        | successful       | y       | C         |
| 22   | 10_22      | 10       |                  | 04/17/2014     |            |                  | y                |         | C         |
| 21   | 10_21      | 10       | creditcard       | 04/17/2014     |            | 250.00000        | failed           | n       | C         |
| 20   | 10_20      | 10       |                  | 04/17/2014     |            |                  | y                |         | C         |
| 19   | 10_19      | 10       | creditcard       | 04/17/2014     |            | 250.00000        | failed           | n       | C         |
| 18   | 10_18      | 10       |                  | 04/17/2014     |            |                  | y                |         | C         |
| 17   | 10_17      | 10       | creditcard       | 04/17/2014     |            | 250.00000        | failed           | n       | C         |
| 16   | 9_16       | 9        | postfinanceef... | 04/16/2014     | 30766475   | 50.00000         | successful       | y       | C         |
| 15   | 9_15       | 9        | postfinanceef... | 04/16/2014     |            | 50.00000         | pending          | n       | C         |
| 14   | 9_14       | 9        | postfinanceef... | 04/16/2014     | 30766459   | 50.00000         | failed           | n       | C         |
| 13   | 8_13       | 8        | postfinanceef... | 04/16/2014     | 30766433   | 70.00000         | successful       | y       | C         |
| 12   | 7_12       | 7        | postfinanceef... | 04/16/2014     | 30766421   | 50.00000         | successful       | y       | C         |
| 11   | 6_11       | 6        | creditcard       | 04/16/2014     | 30766406   | 50.00000         | successful       | y       | C         |
| 10   | 5_10       | 5        | creditcard       | 04/16/2014     | 30766403   | 100.00000        | successful       | y       | C         |
| 9  | 4_9        | 4        | postfinanceef... | 04/16/2014     | 30765947   | 50.00000         | successful       | y       | C         |

Image 6.1: information sur la transaction.

## 6.4 Déclenchez les paiement dans le backend de xt:Commerce

Avec le module de paiement xt:Commerce , les commandes peuvent être déclenchées directement à partir de la boutique, avec le Mail Order / Telephone Order (MOTO). Cette fonction nécessite d'un module supplémentaire. Après avoir installé le plugin, vous pouvez configurer quatre ordres dans la surface d'administration de POWERPAY . Lors de l'ouverture de l'ordre, maintenant, vous pouvez ajouter une transaction à cette commande en cliquant sur **ajouter un Moto Transaction** en bas à droite. La transaction sera transmise au POWERPAY directement.

### 6.4.1 Remboursement des commandes

Afin de rembourser les commandes, ouvrir les informations de transaction (c.f. above). Cela montre toutes les informations sur la transaction. En cliquant "Rembourser", un input mask pour les notes de crédit va s'ouvrir. En cliquant **Refund** , la demande de remboursement ne sera transmise à POWERPAY.

**REFUND**

Refund

| Name                    | SKU    | Type    | Tax Rate | Quantity                          | Total Amount (excl. Tax)           | Total Amount                       |
|-------------------------|--------|---------|----------|-----------------------------------|------------------------------------|------------------------------------|
| Standardartikel         | art001 | product | 0 %      | <input type="text" value="1.00"/> | <input type="text" value="50.00"/> | <input type="text" value="50.00"/> |
| Artikel mit Sonderpreis | art002 | product | 0 %      | <input type="text" value="1.00"/> | <input type="text" value="70.00"/> | <input type="text" value="70.00"/> |
| Total Refund Amount:    |        |         |          |                                   |                                    | 120.00 CHF                         |

Close transaction for further refunds

Transactions History

**Image 6.1:** Bouton pour le remboursement

## 6.5 Capturer / annulation de commandes

### Please note

La gestion des transactions entre votre boutique et POWERPAY n'est pas synchronisée. Si vous capturez des paiements avec POWERPAY, le statut dans la boutique ne sera pas mis à jour et une seconde capture dans la boutique n'est pas possible.

### 6.5.1 Capturer / annulation de commandes

Afin de capturer les commandes, ouvrez les informations de transaction. Insérez le montant que vous souhaitez capturer dans le champ correspondant. En cliquant sur "Capture", la capture sera transmise à POWERPAY. Vous ne devez plus vous connecter au back-end de POWERPAY. Vous pouvez entrer les produits que vous souhaitez capturer dans le masque input.

Une commande peut être **annulée** en cliquant "Annuler la transaction Transaction" et le montant réservé sur la carte de votre client est libéré immédiatement.

| Name                    | SKU      | Type     | Tax Rate | Quantity | Total Amount (excl. Tax) | Total Amount (incl. Tax) |
|-------------------------|----------|----------|----------|----------|--------------------------|--------------------------|
| Standardartikel         | art001   | product  | 0 %      | 1.00     | 50.00                    | 50.00                    |
| Artikel mit Sonderpreis | art002   | product  | 0 %      | 1.00     | 70.00                    | 70.00                    |
| Standard                | Standard | shipping | 0 %      | 1.00     | 0.00                     | 0.00                     |
| Total Capture Amount:   |          |          |          |          |                          | 120.00 CHF               |

Close transaction for further captures

Shipping Address  Shipping Address

Image 6.1: capture de transactions

## 6.6 Setting up Cron Job

Pour activer les opérations chronométrées du plugin (e.g. update service, suppression de commandes en cours, etc.), suivez les instructions POWERPAY pour configurer Cron Job.

## 7 Testing

Avant de passer au mode productif, vous devez tester le module.

### Après vos tests

N'oubliez pas de changer au mode productif après avoir fini vos tests.

### 7.1 Données de test

Voici les données de test:

#### Invoice

|            |  |             |
|------------|--|-------------|
| First Name | Good   | Accepted CH |
| Last Name  | Customer                                       |             |
| Country    | Switzerland                                    |             |
| Notice     | Other fields can be filled at your discretion. |             |
| Reason     | Unknown customer                               | Denied CH   |
| First Name | Unknown  |             |
| Last Name  | Customer                                       |             |
| Geschlecht | Male   |             |
| Street     | via castello 4                                 |             |
| Postcode   | 6500   |             |
| City       | Bellinzona                                     |             |
| Country    | Switzerland                                    |             |
| Reason     | Other  | Denied CH   |
| First Name | Bad  |             |
| Last Name  | Customer                                       |             |
| Geschlecht | Male   |             |
| Street     | via paradiso 5                                 |             |
| Postcode   | 6600   |             |
| City       | Locarno  |             |
| Country    | Switzerland                                    |             |
| First Name | Good   | Accepted DE |
| Last Name  | Customer                                       |             |
| Country    | Germany  |             |
| Notice     | Other fields can be filled at your discretion. |             |
| Reason     | Unknown customer                               | Denied DE   |
| First Name | Unknown  |             |
| Last Name  | Customer                                       |             |
| Geschlecht | Male   |             |

|            |  |             |
|------------|--|-------------|
| Street     | Pirker Weg 5                                   |             |
| Postcode   | 95030  |             |
| City       | Hof  |             |
| Country    | Germany  |             |
| Reason     | Other  | Denied DE   |
| First Name | Bad  |             |
| Last Name  | Customer                                       |             |
| Geschlecht | Male   |             |
| Street     | Pirker Weg 5                                   |             |
| Postcode   | 95030  |             |
| City       | Hof  |             |
| Country    | Germany  |             |
| First Name | Good   | Accepted AT |
| Last Name  | Customer                                       |             |
| Country    | Austria  |             |
| Notice     | Other fields can be filled at your discretion. |             |
| Reason     | Unknown customer                               | Denied AT   |
| First Name | Unknown  |             |
| Last Name  | Customer                                       |             |
| Geschlecht | Male   |             |
| Street     | Rennweg 97                                     |             |
| Postcode   | 1030   |             |
| City       | Wien   |             |
| Country    | Austria  |             |
| Reason     | Other  | Denied AT   |
| First Name | Bad  |             |
| Last Name  | Customer                                       |             |
| Geschlecht | Male   |             |
| Street     | Rennweg 97                                     |             |
| Postcode   | 1030   |             |
| City       | Wien   |             |
| Country    | Austria  |             |

## 8 Erreurs et solutions

Vous trouverez notre FAQ avec les erreurs et leurs solutions sous <http://www.sellxed.com/en/faq>. Si le problème n'est pas résolu, vous pouvez contacter notre support sous: <http://www.sellxed.com/en/support>

### 8.1 L'URL 'Referrer' apparait dans Analytics

Dans certains cas, les URL's 'Referrer' sont falsifiée par POWERPAY dans Analytics. Cela se passe quand le client envoie une 'Header Redirection'. Cela peut être résolu dans la configuration de votre système Analytics.

Pour Google Analytics, un exemple pour PayPal ce trouve [ici](#).